



Circolare n. 57

Ai docenti

OGGETTO: Indicazioni varie- rettifica circolari

- 1) A parziale rettifica della **circolare 41** si comunica che:
 - a) Le programmazioni dei dipartimenti devono essere inviate tassativamente alla prof.ssa Lomazzi per essere pubblicate entro il **31 ottobre**.
 - b) Le programmazioni dei Consigli di Classe devono pervenire alla prof.ssa Lomazzi entro il **30 novembre**. Entro tale data tutte le documentazioni dei BES devono essere complete e firmate.
 - c) Le programmazioni dei docenti di potenziamento devono pervenire alla prof.ssa Bressan entro il **28 ottobre** in formato digitale. Saranno poi caricate in apposita sezione del sito. I docenti di potenziamento devono inoltre passare in vicepresidenza entro il **24 ottobre, per definire orario e attività**
- 2) A parziale precisazione della **circolare 38** si ricorda ai coordinatori di classe che la statistica riguardante stranieri, DSA e BES in generale (PdH o altro) deve essere consegnata anche se non sono previste richieste di interventi mirati da organizzare. I moduli servono per avere dati completi e aggiornati sui BES dell'istituto.
- 3) A parziale modifica della **circolare 33** si permette ai docenti di ricostruire e aggiornare il registro elettronico fino al **31 ottobre**. Da novembre verranno limitate sia la possibilità di recupero firme, sia quella di inserire valutazioni retrodatate. Verrà emanata apposita circolare esplicativa che darà indicazione anche dei permessi autorizzati e di altre funzionalità quali, ad es. le competenze e la possibilità di ricevere le circolari via mail. I docenti ITP sono stati abbinati in data 19 ottobre alla disciplina e non al laboratorio. Dovranno quindi verificare se qualche dato già inserito sia stato cancellato. Gli ITP potranno inserire i voti di pratico e il teorico non potrà modificare le valutazioni. Analogamente il teorico potrà inserire valutazioni, scritte, orali e pratiche e l'ITP non potrà portare modifiche. I due docenti copresenti potranno visionare tutti i voti .
Quando il docente appone la firma deve controllare di selezionare correttamente la tendina della tipologia (cattedra, copresente, sostegno, supplente)
- 4) I docenti coordinatori che stanno stilando i PdP per DSA e BES possono richiedere l'aiuto della prof.ssa Natalini.

Castellanza, 20 ottobre 2017

La Dirigente Scolastica

Lucia Grassi